



INTEGRAÇÃO

Logística – OCOREN

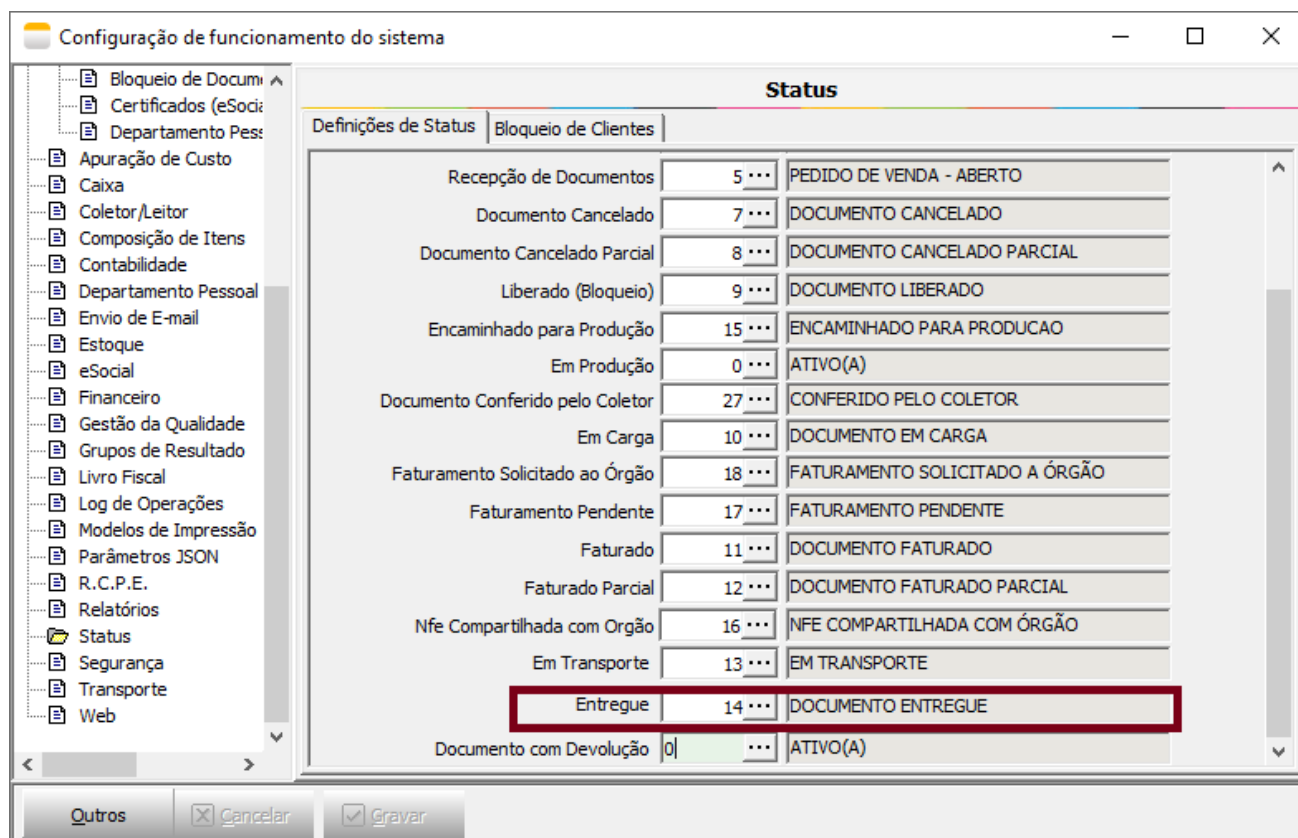


1. Introdução

OCOREN significa Ocorrência de Entrega, um arquivo é eletrônico no formato .txt, utilizado para registrar qualquer evento durante a coleta, movimentação, estocagem e entrega. O arquivo é gerado pela transportadora e enviado aos embarcadores, permitindo o monitoramento remoto das entregas.

1.1. Objetivo da integração

Ao ler o arquivo OCOREN, o sistema atualizará a Data de Entrega conforme a data informada no arquivo e ajustará o status para Documento Entregue, de acordo com o parâmetro configurado no sistema.



[tela de Configuração de funcionamento do sistema]

2. TekProt

É necessário liberar a funcionalidade **TEK_OCOREN_ATUALIZA_ENTREGA** no TekProt.

3. Status dos Documentos

Antes de usar o processamento, **Importar arquivo OCOREN p/atualizar status/data entrega** para realizar a leitura do arquivo e atualizar o status e a data de entrega, os documentos devem estar com o status EM TRANSPORTE.

Configuração de funcionamento do sistema

Status

Definições de Status | Bloqueio de Clientes

Recepção de Documentos	5 ...	PEDIDO DE VENDA - ABERTO
Documento Cancelado	7 ...	DOCUMENTO CANCELADO
Documento Cancelado Parcial	8 ...	DOCUMENTO CANCELADO PARCIAL
Liberado (Bloqueio)	9 ...	DOCUMENTO LIBERADO
Encaminhado para Produção	15 ...	ENCAMINHADO PARA PRODUCAO
Em Produção	0 ...	ATIVO(A)
Documento Conferido pelo Coletor	27 ...	CONFERIDO PELO COLETOR
Em Carga	10 ...	DOCUMENTO EM CARGA
Faturamento Solicitado ao Órgão	18 ...	FATURAMENTO SOLICITADO A ÓRGÃO
Faturamento Pendente	17 ...	FATURAMENTO PENDENTE
Faturado	11 ...	DOCUMENTO FATURADO
Faturado Parcial	12 ...	DOCUMENTO FATURADO PARCIAL
Nfe Compartilhada com Órgão	16 ...	NFE COMPARTILHADA COM ÓRGÃO
Em Transporte	13 ...	EM TRANSPORTE
Entregue	14 ...	DOCUMENTO ENTREGUE
Documento com Devolução	0 ...	ATIVO(A)

Outros Cancelar Gravar

[tela de Configuração de funcionamento do sistema]

Utilizar a rotina Troca de Status dos Documentos (disponível no módulo Faturamento no menu Manutenções > Troca de Status dos Documentos) para alterar os status dos documentos faturados de forma coletiva.

Troca de Status dos Documentos

Opções | Documentos

Novo Status

13 ... EM TRANSPORTE

Principal | Empresa | Cliente | Consultor | Supervisor | Cidade | Carga | Classificação | Status | Origem | Situação | Região | Motivo | Documentos

Emissão

01/01/2022 a 23/05/2023

Previsão de Faturamento

// a //

Documentos

☒ Pedido de Venda

☒ Assistência

☒ Pedido de Consignação

Entrega

Todos

Conferência

Conferidos

Faturado

Todos

F7 - Pesquisar

[tela de Troca de Status dos Documentos]

Selecionar os documentos e gravar a alteração:

Empresa	Código	Tipo de Docume...	Opção ...	Data de Emis...	Prev.Fatur...	Consultor	Nome do Consultor de Vendas
12	557474	1-Pedido	1-Emissão	05/01/2022		0	
12	557475	1-Pedido	1-Emissão	05/01/2022		0	

Observação

Item	Descrição do Item	Unidade	Família	Descrição da Família	Descrição da Variação	Des
13.668	VOLUME 13668	UND	0	INDEFINIDA	INDEFINIDA	COR2

Cancelar Gravar

[tela de Troca de Status dos Documentos]

Em seguida, importar o arquivo:

Processamentos Específicos Disponíveis

OCO

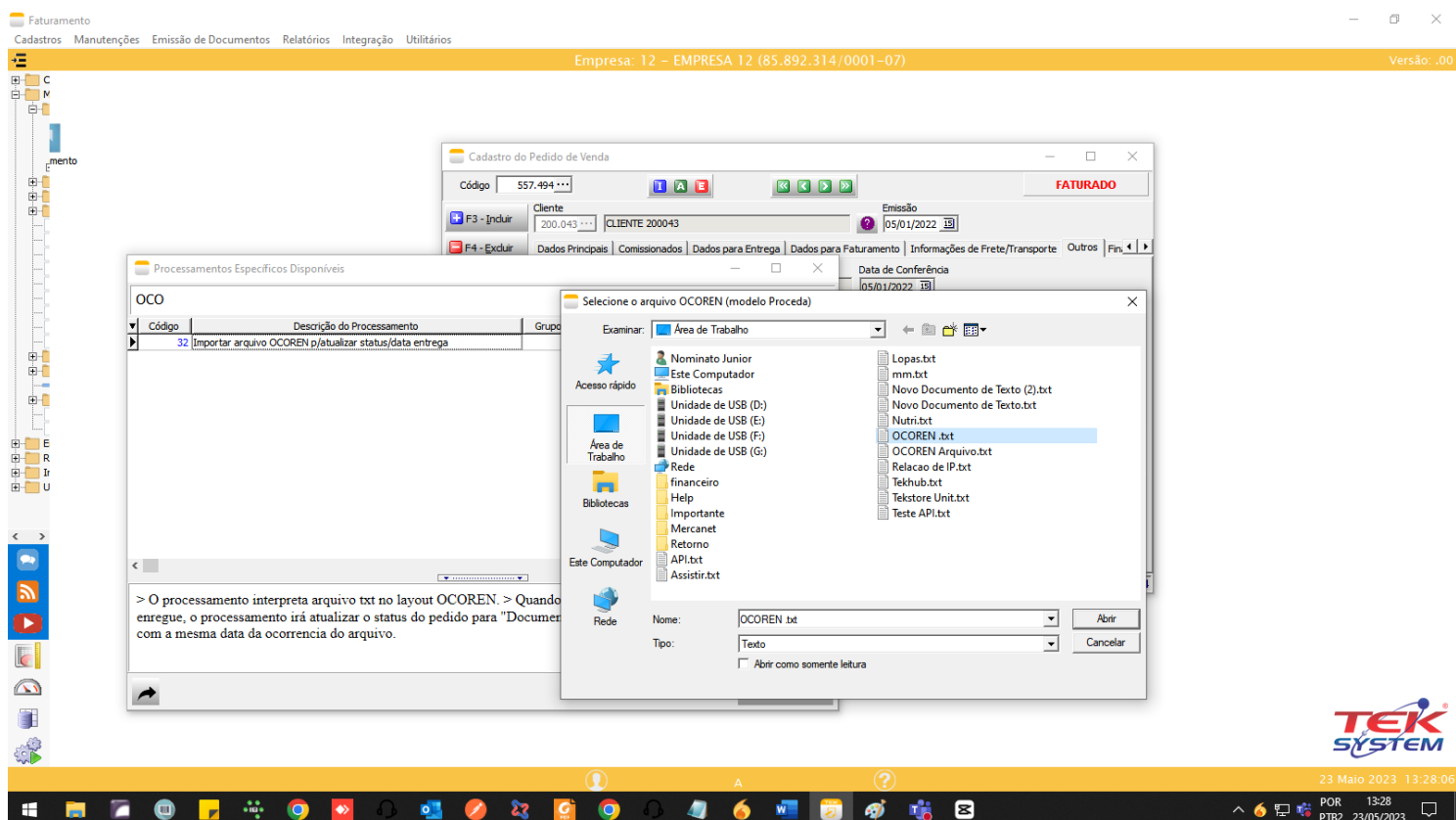
Código	Descrição do Processamento	Grupo	Descrição do Grupo
32	Importar arquivo OCOREN p/ atualizar status/data entrega	0	GRUPO 0

> O processamento interpreta arquivo txt no layout OCOREN. > Quando a ocorrência da entrega estiver como entregue, o processamento irá atualizar o status do pedido para "Documento Entregue" e atualizar a data de entrega com a mesma data da ocorrência do arquivo.

F9 - Executar

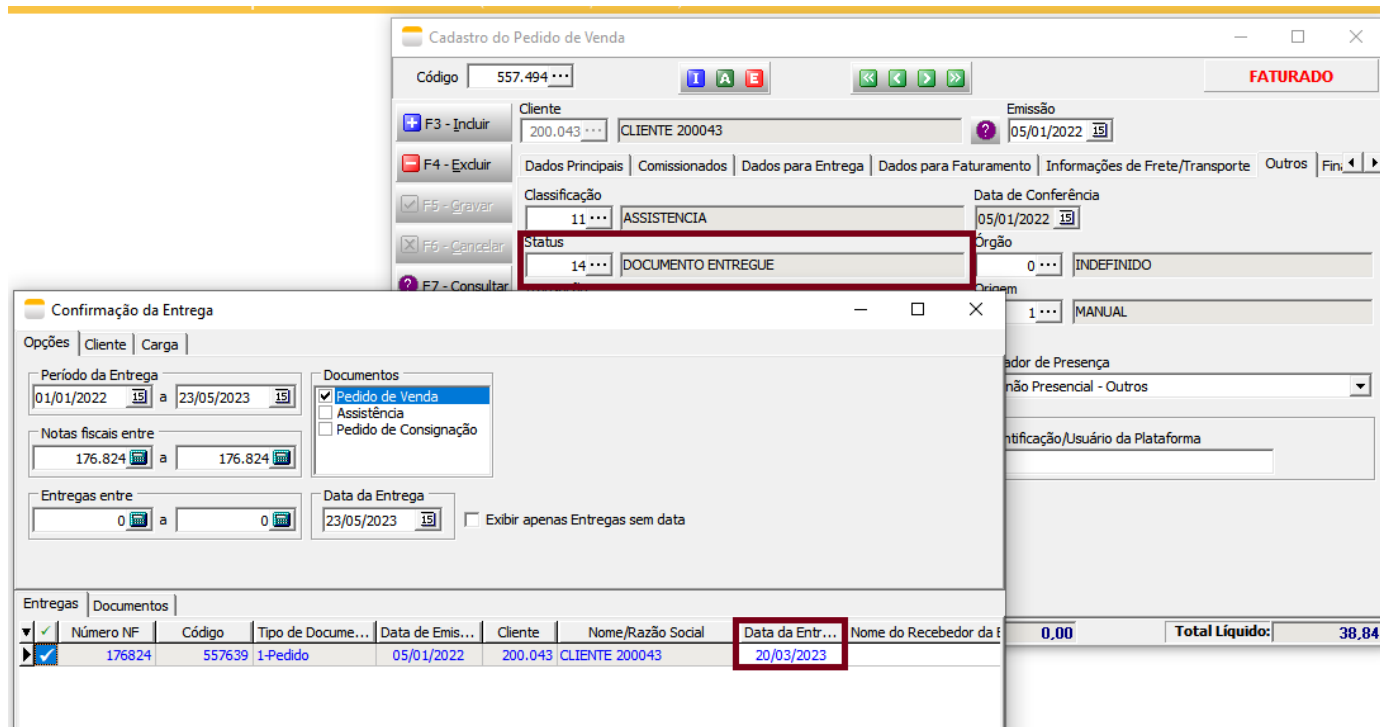
[tela de Processamentos Específicos Disponíveis]

Acessar o atalho indicado na tela acima para executar o processamento **Importar Arquivo OCOREN p/atualizar status/data entrega**. Na próxima tela, localizar o arquivo OCOREN e clicar para abrir:



[tela para Selecionar o arquivo OCOREN]

Após a importação, o sistema atualizará automaticamente a Data de Entrega e o Status do pedido:



[tela de Confirmação de Estoque]