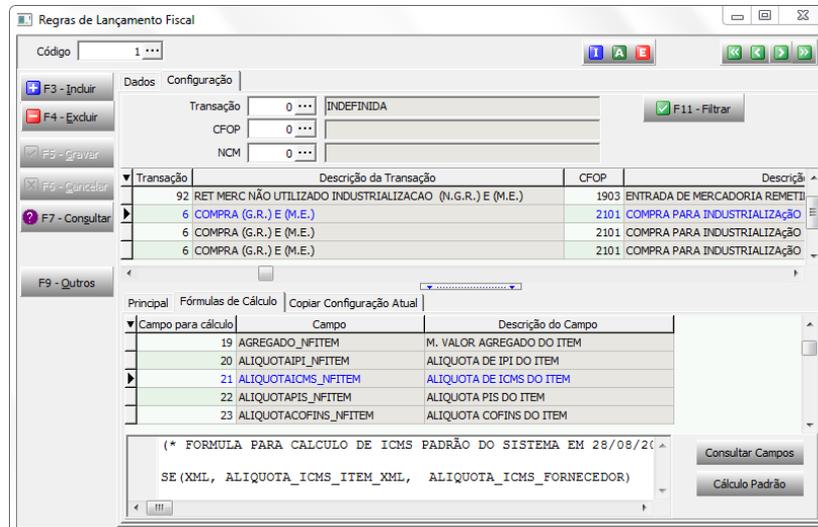


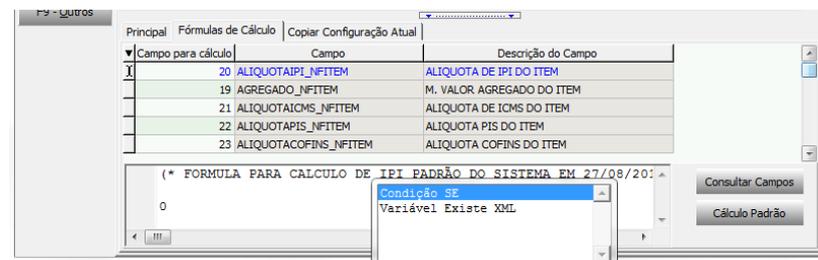
## Utilizando Regra de Lançamento Fiscal

- 1) Criar um nova regra de lançamento no menu cadastros > tributação > regras de lançamento para ser configurada como regra padrão. Na aba de dados vai ser definido o nome da regra e a aba configuração será feito as regras e fórmulas para lançamento.

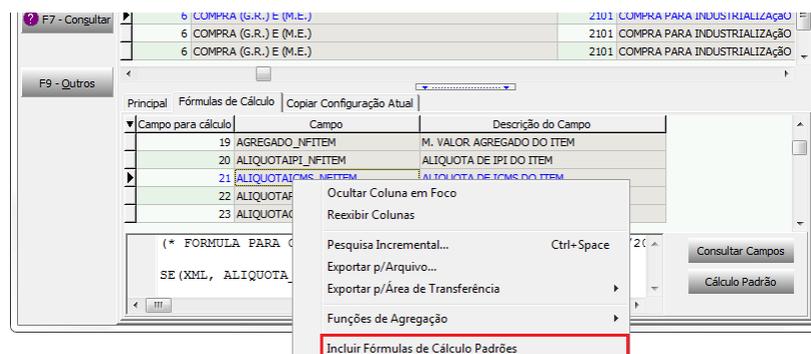


Como pode ser visto acima foi utilizado a variável “XML” e o comando “SE”, a variável “XML” vai retornar verdadeiro quando a nota tiver XML carregado e o comando “SE” tem como objetivo de analisar o primeiro parâmetro e retornar uma informação, se o primeiro parâmetro for verdadeiro ele retornará o segundo senão retorna o terceiro.

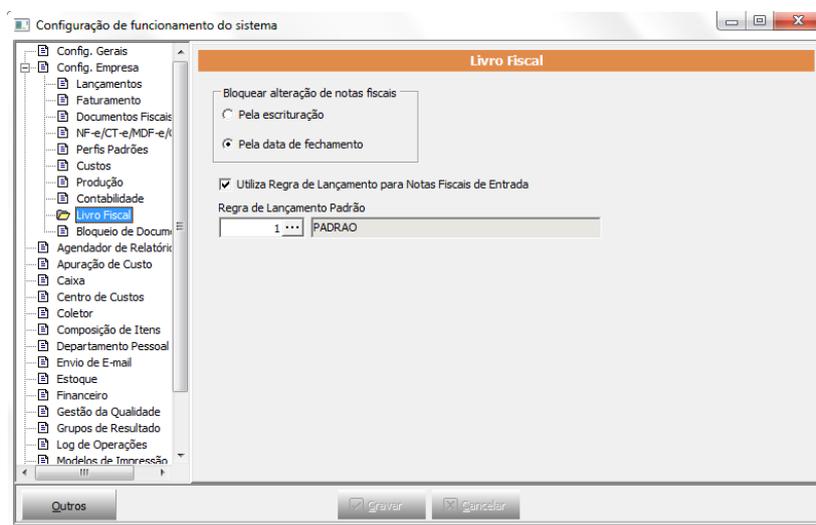
Para utilizar o comando “SE” e a variável “XML” basta pressionar CTRL + SPACE sobre o local da fórmula, veja a figura abaixo:



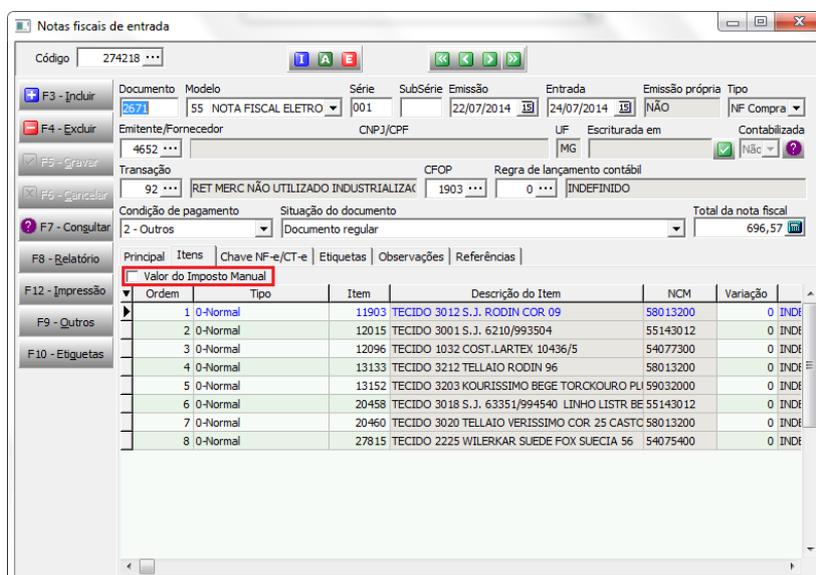
O usuário pode preencher a grade “Fórmulas de Cálculo” de forma automática, basta clicar com botão direito do mouse sobre ela e clicar em “Incluir Fórmulas de Cálculo Padrões” de acordo com a figura abaixo:



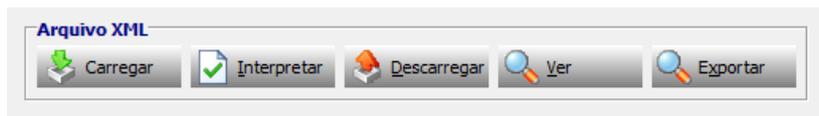
- 2) No primeiro passo foi criada uma regra de lançamento, para defini-la com padrão basta ir a menu > utilitários > parâmetros de funcionamento, na área de configurações do livro fiscal marcar a opção “Utilizar Regra de Lançamento para Notas Fiscais de Entrada” e definir uma regra no campo “Regra de Lançamento Padrão” de acordo com a figura abaixo:



- 3) Na tela de notas fiscais de entrada quando o usuário estiver digitando as notas serão aplicadas as regras criadas para o calculo automático dos impostos e se por alguma eventualidade existir uma nota que não deverá utilizar a regra, o usuário que tem permissão de lançar os impostos poderá desmarcar a opção “Valor de Imposto Manual” que será mostrada somente para esse tipo de usuário e assim não utilizar a regra de lançamento definida.



O usuário também poderá interpretar os itens do XML e inseri-los na grade desde que a grade de itens esteja vazia, não possua duplicatas e nem observações. Na aba “Chave NF-e/CT-e” possui o botão “Carregar” para que o usuário possa carregar o XML e o botão “Interpretar” que mostrará uma tela com as informações da nota carregada para que possa ser feito os ajustes e gravado, depois de clicar no botão “Gravar” será gravado os itens na grade aplicando as configurações de cada item.



- 4) O usuário poderá criar uma regra de lançamento específica para um fornecedor e configurá-la para que os itens desse fornecedor sejam inseridos utilizando essa nova regra. Com a regra criada ele deverá ir a menu > cadastros > pessoas > fornecedor digitar o código do fornecedor em questão e clicar na aba "Fornecedor" localizada no canto inferior esquerdo, definir a regra criada no campo "Regra de lançamento" e posteriormente gravar, veja abaixo:

A screenshot of a software window titled "Cadastro de fornecedores". The window has a menu bar with "Principal" and "Fornecedor" tabs. The "Fornecedor" tab is active. The form contains several fields: "Código" (12354), "Nome/Razão Social" (COMERCIO), "Apelido/Nome Fantasia", "Padrões de Compra" (with radio buttons for Tipo de Frete: CIF, FOB, Terceiros, Sem Frete; and % Frete Ideal: 0,00), "Prazos" and "Descontos" (grid fields), "Limite de Crédito", "Valor", "Prazo Médio Máximo", "Transportador", "Regra de Lançamento" (highlighted with a red box, containing "2" and "FORNECEDOR 7439"), "Aliq. ICMS" (7,00), and "Transação" (6 and "COMPRA (G.R.) E (M.E.)"). A sidebar on the left contains function keys: F3 - Incluir, F4 - Excluir, F5 - Gravar, F6 - Cancelar, F7 - Consultar, F8 - Relatório, and F9 - Outros.